

Unterlagenverzeichnis

Zur Darlehensprüfung benötigt die DKB AG folgende Unterlagen von Ihren Kund*innen:

I. Nachweise der persönlichen Unterlagen	
Ausweisdokument Personalausweis/Reisepass inkl. Meldebescheinigung (Ggf. unbefristeter Aufenthaltstitel)	
Einkommensnachweise (Bitte unterscheiden)* Bei bilanzierenden natürlichen/juristischen Personen <ul style="list-style-type: none"> Jahresabschluss: endgültig und im jeweils gesetzlich erforderlichem Umfang Bei nicht- bilanzierenden natürlichen Personen <ul style="list-style-type: none"> Einnahmen- Überschuss- Rechnung 	
NUR bei erster Antragstellung von natürlichen Personen Letzte Einkommensteuererklärung oder -bescheid	
Aktuell unterschriebene Vermögensaufstellung <ul style="list-style-type: none"> Selbstauskunft bei natürlichen Personen Bei Kreditvolumen bis 250T€: vereinfachte Selbstauskunft (Formular 3159) Bei Kreditvolumen ab 250T€ bis 750T€: Selbstauskunft (Formular 0519) 	
Aktuelle Schufa/Crefo*¹	

* Nicht älter als 24 Monate

¹ Nicht älter als 6 Monate

II. Unterlagen zum Vorhaben (Nur bei Finanzierung einer Übernahme)	
Information über die zu übernehmende Praxis / Kanzlei / Apotheke Einnahmen- Überschuss- Rechnung / Bilanz der letzten 2 Jahre	
Kaufvertrag / Kaufvertragsentwurf (Nur bei Übernahmefinanzierung)	

III. Allgemeine Unterlagen	
Vereinbarung zur elektronischen Kundenkommunikation und Übermittlung von Finanzdaten für Geschäftskunden Formular 3134	
Postident-Coupon Formular PI_0591	
Vorhaben-/Antragsbeschreibung	
Ggf. Nachweis zur Privaten Krankenversicherung Beitragsrechnung oder Kontoauszug	
Zulassung (Nur bei Finanzierung von Neugründung und Übernahme) Ausgenommen Rechts- und Steuerberatende Berufe	
Approbation/Facharztanerkennung/Qualifikationsnachweis (Nur bei Finanzierung von Neugründung und Übernahme)	

Bitte reichen Sie die Unterlagen, sowie das Verzeichnis unter der E-Mail Adresse ik.vm@dkb.de ein.

Hinweis: Nur ein vollständig eingereichter Antrag kann geprüft werden.