

Vorheriger Nächster

x

Hamburg-Bramfeld

Angebot

Rechtsanwaltsfachangestellte/r



H A N N & F R A N K E

RECHTSANWALTSKANZLEI

Bürokraft/ReFA

Zur Verstärkung unseres Teams für unsere Kanzlei in Hamburg-Bramfeld suchen wir eine zuverlässige Unterstützung auf Mini- oder Midijob-Basis -gern als Rechtsanwaltsfachangestellte/r (ReFa), aber nicht zwingend erforderlich.

Unsere Kanzlei ist ausschließlich im Familien- und Sozialecht tätig.

Zu den Aufgaben gehören insbesondere:

www.hav.de

- Telefonate mit Mandanten, Gerichten, Behörden und gegnerische Stellen
- Bearbeitung von Postein- und -ausgang
- Aktenführung und allgemeine Büroorganisation
- schriftliche Korrespondenz mit Mandanten, Gegnern und Gerichten
- Unterstützung bei der Vorbereitung und Bearbeitung von Schriftsätzen
- Arbeiten mit der Kanzleisoftware RA-MICRO

Wichtig für uns:

- freundlicher und empathischer Umgang mit Mandanten
- sorgfältige und selbständige Arbeitsweise
- gute Deutschkenntnisse in Wort und Schrift
- sicherer Umgang mit dem PC

Erfahrungen in einer Kanzlei oder im juristischen Bereich ist willkommen, aber keine zwingende Voraussetzung. Die Tätigkeit erfolgt überwiegend in Präsenz in Hamburg-Bramfeld, ist nach Absprache aber auch im Homeoffice möglich.

Wir bieten:

- flexible Arbeitszeiten
- ein freundliches und kollegiales Team
- abwechslungsreiche Tätigkeiten mit eigenverantwortlichem Arbeiten
- Möglichkeit, teilweise im Homeoffice zu arbeiten

Wir freuen uns über Ihre Bewerbung per Mail.

Angebot vom: 28.05.2026

Stellen-ID

4153

Kanzlei

Hann & Franke
Haldesdorfer Straße 27 a
22179 Hamburg

Ansprechpartner

Susanne Hann

Kontakt

01 71 - 481 35 57

www.hav.de

hann@hann-franke.de
<http://www.hann-franke.de>

Arbeitszeit

Teilzeit

Eintrittstermin

sofort

Bitte beziehen Sie sich bei Ihrer Kontaktaufnahme auf den Stellenmarkt.