

Vorheriger Nächster

x

21109 Hamburg

Angebot

Rechtsanwaltsfachangestellte/r

# Elbinsel Kanzlei



Assistenz (m/w/d) - Schwerpunkt Erbrecht

Zur Verstärkung unseres tollen Teams suchen wir eine zuverlässige und selbständig arbeitende Rechtsanwaltsfachangestellte (m/w/d). Zu Deinen Aufgaben gehören alle klassischen Aufgaben einer Assistenz, das Schreiben nach Diktat gehört allerdings bei uns der Vergangenheit an. Wir bieten eine 38-Stunden-Woche bei einem attraktiven Gehalt in einem offenen, herzlichen und kreativen Team. Weiterhin bieten wir Ihnen 1 Tag Homeoffice in der Woche, 30 Tage Urlaub, ein Deutschlandticket oder eine Parkkarte für die in unserem Bürogebäude vorhandene Tiefgarage und natürlich eine sehr gute Einarbeitung. Wenn Du gerne selbständig

[www.hav.de](http://www.hav.de)

arbeitest, ein Organisationstalent bist und zudem noch Freude am Umgang mit Menschen hast, dann bewirb Dich bei uns.

Hast Du noch Fragen? Dann rufe gerne an oder schreibe eine E-Mail. Deine Ansprechpartnerinnen in unserem Team sind Frau Rechtsanwältin Katja Habermann ([habermann@elbinsel-kanzlei.de](mailto:habermann@elbinsel-kanzlei.de)) oder Frau May-Britt Voigt ([voigt@elbinsel-kanzlei.de](mailto:voigt@elbinsel-kanzlei.de)).

Wir freuen uns auf Dich.

Angebot vom: 30.04.2026

Stellen-ID

4103

Kanzlei

ElbinselKanzlei Habermann Rechtsanwältinnen PartmbB  
Neuenfelder Str. 31  
21109 Hamburg

Ansprechpartner

Katja Habermann

Kontakt

+494030373600

[Habermann@elbinsel-kanzlei.de](mailto:habermann@elbinsel-kanzlei.de)

<http://www.elbinsel-kanzlei.de>

Arbeitszeit

Vollzeit

Eintrittstermin

sofort

[Stellenangebot \(pdf, 145,8 kB\)](#)

Bitte beziehen Sie sich bei Ihrer Kontaktaufnahme auf den Stellenmarkt.

[www.hav.de](http://www.hav.de)

[Zurück](#)