

Vorheriger Nächster

x

20095

Angebot

Rechtsanwaltsfachangestellte/r

Für unsere auf Verwaltungsrecht spezialisierte Kanzlei in Hamburg suchen wir eine:n Rechtsanwaltsfachangestellte (m/w/d)

Wir suchen Verstärkung für unser Team in Voll-oder Teilzeit. Wir sind eine auf Verwaltungsrecht spezialisierte Kanzlei mit drei Rechtsanwälten. Wir bearbeiten ausschließlich Mandate aus dem Bildungsrecht, Prüfungsrecht, Schulrecht und Beamtenrecht. In unserem Arbeitsalltag verbinden wir Teamgeist mit einer offenen und wertschätzenden Zusammenarbeit. Wir sind ein kleines Team und pflegen einen persönlichen und unkomplizierten Umgang.

Als Rechtsanwaltsfachangestellte (m/w/d) sind Sie eine zentrale Schnittstelle im Kanzleialltag. Zu Ihren Aufgaben gehören insbesondere:

- Erstellung, Pflege und Verwaltung (digitaler) Akten
- Organisation und Koordination des Tagesgeschäfts (Posteingang, Fristenkontrolle)
- Kommunikation mit Mandanten, Gerichten und Behörden
- Erstellung von Rechnungen
- Mitwirkung bei der Optimierung internen Abläufe

Ihr Profil:

- abgeschlossene Ausbildung zur Rechtsanwaltsfachangestellten (m/w/d)
- idealerweise erste Berufserfahrung im Kanzleiumfeld
- selbstständige, strukturierte und zuverlässige Arbeitsweise
- sicherer Umgang mit MS Office
- idealerweise Erfahrungen mit RA-Micro

Wir bieten:

- einen unbefristeten Arbeitsvertrag und eine attraktive Vergütung
- moderne Ausstattung am Arbeitsplatz
- angenehmes Arbeitsumfeld
- ein freundliches und unterstützendes Team

www.hav.de

- Möglichkeiten zur Mitgestaltung

Klingt interessant?

Dann freuen wir uns auf Ihre Bewerbung unter Angabe des möglichen Eintrittstermins!

Angebot vom: 08.04.2026

Stellen-ID

4065

Kanzlei

Kanzlei Hansen und Münch
Pelzerstraße 5
20095 HH

Ansprechpartner

Alexander Münch

Kontakt

040 325071470
info@kanzlei-hm.de
<http://www.kanzlei-hm.de>

Arbeitszeit

Vollzeit

Eintrittstermin

1. Mai

Bitte beziehen Sie sich bei Ihrer Kontaktaufnahme auf den Stellenmarkt.