

Vorheriger Nächster

x

Hamburg-Fuhlsbüttel

Angebot

Rechtsanwaltsfachangestellte/r

Rechtsanwaltsfachangestellte/r (m/w/d) in Teilzeit oder Minijob gesucht

Für unsere zivilrechtlich ausgerichtete Kanzlei suchen wir eine/n Rechtsanwaltsfachangestellte/r (m/w/d) mit Freude an Organisation, Mandantenkontakten und eigenverantwortlichem Arbeiten.

Ihre Aufgaben:

das Betreuen der allgemeinen Büroabläufe, die Unterstützung der telefonischen und schriftlichen Korrespondenz, Posteingangs- und -ausgangsbearbeitung und die Fristen- und Wiedervorlagenkontrolle sowie die Unterstützung bei Kostenfestsetzungsanträgen und Zwangsvollstreckung.

Ihr Profil:

Sie sind ausgebildete/r Rechtsanwaltsfachangestellte/r, haben Freude an der Zusammenarbeit in einem freundlichen Team, Sie sind sicher mit MS-Office, arbeiten strukturiert und sorgfältig und haben Kenntnisse in entsprechender Anwaltssoftware (z.B. RA-Micro).

Wir bieten Ihnen ein kleines und wertschätzendes Team mit kurzen Entscheidungswegen, abwechslungsreichen Tätigkeiten und einer langfristigen Perspektive mit ausbaubaren Arbeitszeiten. Unsere Kanzlei ist mit öffentlichen Verkehrsmitteln (z.B. U1, S1) gut zu erreichen.

Wir freuen uns auf Ihre Bewerbung.

Angebot vom: 07.04.2026

Stellen-ID

4064

Kanzlei

Kanzlei Zischke
Hummelsbütteler Landstraße 12
22335 Hamburg

Ansprechpartner

Dagmar Zischke

Kontakt

040 500 97 995
mail@ihrekanzlei-zischke.de
<http://www.ihrekanzlei-zischke.de>

Arbeitszeit

Teilzeit

Eintrittstermin

ab 01.06.2026

Bitte beziehen Sie sich bei Ihrer Kontaktaufnahme auf den Stellenmarkt.

Zurück