

Vorheriger Nächster

x

Remote

Gesuch

Rechtsanwaltsfachangestellte/r

Sie suchen zuverlässige und kompetente Unterstützung für Ihre Kanzlei – flexibel, präzise und engagiert?

Mein Name ist Marcel Soll, ich bin ausgebildeter Rechtsanwaltsfachangestellter und arbeite selbständig und remote für Rechtsanwältinnen und Rechtsanwälte in ganz Deutschland. Meine Schwerpunkte und Leistungen: • Schreiben von Klagen, Schriftsätzen und Verträgen nach Diktat, Stichworten oder im freien Schreiben • Korrektur und Lektorat juristischer Texte (inkl. Formatierung und sprachlicher Überarbeitung) • Erstellung und Prüfung von Kostenrechnungen nach dem RVG • Umfassende Kenntnisse im Insolvenzrecht (InsO, InsWV) • Unterstützung im Kanzlei-Backoffice (z. B. Fristenüberwachung, Mandantenkorrespondenz, Aktenpflege) Ich arbeite zuverlässig, diskret und termingerecht, mit einem hohen Qualitätsanspruch und juristischem Verständnis in allen Rechtsgebieten. Durch meine flexiblen Arbeitszeiten bin ich auch an Wochenenden und Feiertagen einsetzbar – ideal bei kurzfristigem Bedarf oder erhöhtem Arbeitsaufkommen. Ich freue mich sehr, mit Ihnen in Kontakt zu kommen. Bei Rückfragen schreiben Sie mir gern eine Mail oder rufen mich an! Telefon: 0152 / 57118953 Mail: [info@office-soll.de](mailto:info@office-soll.de)

Angebot vom: 07.10.2025

Stellen-ID

3797

Ansprechpartner

Marcel Soll

[www.hav.de](http://www.hav.de)

Kontakt

0152 / 57118953  
info@office-soll.de

Arbeitszeit

Vollzeit

Eintrittstermin

08.10.2025

Bitte beziehen Sie sich bei Ihrer Kontaktaufnahme auf den Stellenmarkt.

Zurück