

Vorheriger Nächster

x

Hamburg

Angebot

Rechtsanwaltsfachangestellte/r

Rechtsanwaltsfachangestellte*r (m/w/d) in Vollzeit oder in Teilzeit

Sie suchen nicht nur einen Job, sondern einen Arbeitsplatz, an dem Sie wirklich geschätzt werden?

Dann sind Sie bei uns genau richtig! Unsere Kanzlei legt großen Wert auf ein herzliches Miteinander, echtes Teamwork und eine Arbeitsatmosphäre, in der man sich wohlfühlen kann. Wir arbeiten Hand in Hand – mit Freude, Vertrauen und einem offenen Ohr füreinander.

Zur Verstärkung unseres Teams suchen wir ab sofort eine Rechtsanwaltsfachangestellte (m/w/d), die mit Engagement, Sorgfalt und Teamgeist unseren Kanzleialltag bereichert.

Was Sie bei uns erwartet:

Ein eingespieltes, hilfsbereites Team, das Sie herzlich aufnimmt.

Ein abwechslungsreicher Arbeitsalltag in verschiedenen Rechtsgebieten.

Selbstständiges Arbeiten mit direktem Mandantenkontakt.

Flexible Arbeitszeiten und ein moderner Arbeitsplatz mit digitalisierten Abläufen.

Persönliche Entwicklungsmöglichkeiten und regelmäßige Weiterbildung.

Ihre Aufgaben:

Mandantenempfang und -betreuung;

Eigenständige Bearbeitung der Korrespondenz (nach Diktat und selbstständig);

Fristen- und Terminkontrolle sowie Aktenverwaltung;

Erstellung und Bearbeitung von Schriftsätzen, Verträgen und Dokumenten;

Abrechnung nach RVG und allgemeine Büroorganisation;

Das bringen Sie idealerweise mit:

Abgeschlossene Ausbildung als Rechtsanwaltsfachangestellte/r oder vergleichbare Qualifikation;

Sorgfältige, strukturierte und zuverlässige Arbeitsweise;

Sicherer Umgang mit MS Office und idealerweise RA-MICRO oder vergleichbarer Kanzleisoftware;

Freundliches Auftreten, Teamgeist und Organisationstalent;

Motivation, Verantwortung zu übernehmen und sich langfristig einzubringen;

Unsere Schwerpunkte:

Verwaltungsrecht, Bank- und Kapitalmarktrecht, Handels- und Gesellschaftsrecht, Baurecht, Arbeitsrecht, Verkehrsrecht sowie Familienrecht.

Wenn Sie Lust haben, Teil eines kollegialen und lieben Teams zu werden und aktiv zum Erfolg unserer Kanzlei beizutragen, freuen wir uns sehr auf Ihre Bewerbung!

Bitte senden Sie uns Ihren Lebenslauf sowie Ihre Gehaltsvorstellung und den frühestmöglichen Eintrittstermin.

Jetzt bewerben und Teil unseres Teams werden – wir freuen uns auf Sie!

Angebot vom: 10.09.2025

Stellen-ID

3764

Kanzlei

Rechtsanwalt Gehrman

Barmbeker Str 16

22303 Hamburg

Ansprechpartner

Christian Gehrman

Kontakt

04063865620

c.gehrman@rechtsanwalt-gehrman.com

<http://www.rechtsanwalt-gehrman.com>

Arbeitszeit

Teilzeit

www.hav.de

Eintrittstermin

Sofort

Bitte beziehen Sie sich bei Ihrer Kontaktaufnahme auf den Stellenmarkt.

Zurück